

كراسة شروط ومواصفات انشاء وتشغيل وصيانة كشك (درايف ثرو)





فكر

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

جدول محتويات

أ-	قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة	4
ب-	تعريف المفردات الواردة بمراسة الشروط والمواصفات	5
ج-	الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايدة حتى بداية سريان العقد ودفع إيجار السنة الأولى	6
	مقدمة	8
	وصف العقار/النشاط	10
	اشتراطات دخول المزايدة والتقديم	12
	1.1 من يحق له دخول المزايدة:	12
	1.2 لغة العطاء:	12
	1.3 مكان تقديم العطاءات:	12
	1.4 موعد تقديم العطاءات:	12
	1.5 موعد فتح المظاريف:	12
	1.6 تقديم العطاء:	13
	1.7 كتابة الأسعار:	13
	1.8 مدة سريان العطاء:	14
	1.9 الضمان:	14
	1.10 موعد الإفراج عن الضمان:	14
	1.11 مستندات العطاء:	14
	1.12 سرية المعلومات:	15
	واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء	17
	1.13 دراسة الشروط الواردة بالمراسة:	17
	1.14 الاستفسار حول بيانات المزايدة:	17
	1.15 معاينة العقار:	17
	ما يحق للبلدية والمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف	19
	1.16 إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات:	19
	1.17 تأجيل موعد فتح المظاريف:	19
	1.18 سحب العطاء:	19
	1.19 تعديل العطاء:	19
	1.20 حضور جلسة فتح المظاريف:	19
	الترسية والتعاقد وتسليم الموقع	21
	1.21 الترسية والتعاقد:	21
	1.22 تسليم الموقع:	21
	الاشتراطات العامة	23
	1.23 توصيل الخدمات للموقع:	23
	1.24 البرنامج الزمني للتنفيذ:	23





23	1.25 . الحصول على الموافقات والترخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة.
23	1.26 . تنفيذ الأعمال:
23	1.27 . مسئولية الإشراف على التنفيذ لدى المستثمر:
23	1.28 . حق البلدية في الإشراف:
24	1.29 . تقرير المقاول والمكتب الاستشاري:
24	1.30 . استخدام العقار للغرض المخصص له:
24	1.31 . التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد:
24	1.32 . موعد سداد الأجرة السنوية:
24	1.33 . سداد الضريبة المضافة:
25	1.34 . متطلبات السلامة والأمن:
25	1.35 . إلغاء العقد للمصلحة العامة:
26	1.36 . تسليم الموقع والمنشآت المقامة عليه للبلدية بعد انتهاء مدة العقد:
26	1.37 . أحكام عامة:
29	الاشتراطات الخاصة
29	1.38 . مدة العقد:
29	1.39 . فترة التجهيز والانشاء:
29	1.40 . المنهجية وطريقة العمل:
29	1.41 . إدارة المشروع والفنيين:
30	1.42 . إقامة البوفية في الموقع المحدد:
30	1.43 . استبدال الموقع بموقع بديل :
30	1.44 . وضع لوحة على البوفية:
30	1.45 . حدود مزاولة النشاط:
30	1.46 . تجهيزات وتشغيل البوفية:
31	1.47 . المسؤولية عن المخالفات:
31	1.48 . الصيانة:
31	1.49 . الالتزام باشتراطات لوائح البلدية:
32	1.50 . شروط النظافة:
32	1.51 . التزام المستثمر تجاه العاملون بالبوفية:
33	1.52 . اللوحات الإرشادية:
33	1.53 . المسؤولية عن الحوادث:
35	الاشتراطات الفنية
35	1.54 . كود البناء السعودي ودليل اشتراطات وأنظمة البناء:
35	1.55 . الاشتراطات المعمارية:
35	1.56 . الاشتراطات الإنشائية:
36	1.57 . الاشتراطات الكهربائية:
36	1.58 . الاشتراطات الميكانيكية:
37	1.59 . الاشتراطات الصحية:
38	1.60 . اشتراطات السلامة والوقاية من الحريق:
40	الغرامات والجزاءات
56	المرفقات "الملاحق"





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والسكان

1. 61. نموذج عطاء يقدم في مزايده بالظرف المختوم (نموذج 6/7) 56
1. 62. المخطط العام للموقع (الرسم الكروكي للموقع) 57
1. 63. نموذج محضر تسليم عقار للمستثمر (نموذج 6/3) 58
1. 64. إقرار من المستثمر: 58
1. 65. نموذج العقد: 60





أقامة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة

➤ يتعين مراعاة الالتزام بتقديم المستندات المحددة والمطلوبة في كراسة الشروط ومواصفات الكترونيًا Furas.momra.gov.sa أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية بوابة الاستثمار في المدن السعودية (فرص) باستثناء أصل خطاب الضمان البنكي، فيقدم الأصل في ظرف مختوم ومغلق – من المستثمر أو من يفوضه ويكتب عليه اسم المستثمر وعنوانه وأرقام هواتفه ورقم الفاكس، في الموعد والمكان المعلن عنه لفتح المظاريف مع ارفاق صورة من الضمان البنكي في الموقع الالكتروني المشار إليه.

م	المستند	هل مرفق؟	هل مختوم؟
1	نموذج العطاء		
2	توكيل رسمي موثق (إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرفقاته شخص غير مقدم العطاء)		
3	إثبات أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء لديه الصلاحية للتوقيع		
4	صورة سارية المفعول من السجل التجاري ومن شهادة التصنيف		
5	صورة رخصة الاستثمار الأجنبي إذا كان المستثمر غير سعودي		
6	ضمان بنكي لا تقل قيمته عن (25%) من قيمة العطاء السنوي، ويقدم في شكل خطاب ضمان من بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي		
7	صورة من شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول		
8	صورة من شهادة الاشتراك بالغرفة التجارية سارية المفعول		
9	صورة من الشهادة الصادرة من مكتب التأمينات الاجتماعية		
10	صورة من شهادة الالتزام بالسعودة		
11	نسخة من الإعلان		
12	عرض موقع ومختوم من المستثمر بقيمة الإيجار السنوي للمشروع وكتابة القيمة بالأرقام والحروف حسب النموذج المرفق		
13	كراسة الشروط ومواصفات الخاصة بالمشروع ومختومة وملحقاتها وموقعة من المستثمر		





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



بتعريف المفردات الواردة بكتابة الشروط والمواصفات

المشروع	هو الكشف المراد تصميمه وإقامته وتشغيله وإدارته وصيانته من المستثمر بالموقع المحدد
العقار	هو أرض تحدد البلدية موقعها، والتي يقام عليها المشروع
المستثمر	هو شركة أو مؤسسة تتولى تصميم وإقامة وتشغيل وصيانة البوفية
مقدم العطاء	يقصد به الجهة التي تقدم عرضاً لدخول المزايدة سواء كانت شركة أو مؤسسة
البوفية	مكان مرخص من البلدية يتم فيه إعداد وتقديم الوجبات لرواده لتناولها في الجلسات الخارجية المحيطة به والمعدة لذلك، أو يمكن تناولها خارجه.
المنافسة الالكترونية	تقديم المستثمرين عطاءاتهم في المنافسة عن طريق الموقع الالكتروني Furas.momra.gov.sa أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية بوابة الاستثمار في المدن السعودية (فرص)
الكتابة	كتابة الشروط والمواصفات
الجهات ذات العلاقة	هي الجهات الحكومية وغير الحكومية ولها علاقة بالمشروع من الناحية التنظيمية، أو الرقابية أو الفنية، أو التي تقدم الخدمات الأساسية للمشروع
الأعمال (الخدمات)	يقصد بها مجموعة الالتزامات المختلفة والخدمات اللازمة لتنفيذ وإنجاز المشروع والملقى على عاتق المستثمر عبء الوفاء بها أثناء مدة العقد طبقاً لما تنص عليه أحكام العقد المبرم معه وسائر مستندات العقد الأخرى، على أن يشمل ذلك أيضاً كل ما يعبر من مستلزمات العقد بحكم النظام أو طبيعة التعامل العرف التجاري



أ. الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايدة حتى بداية سريان العقد ودفع إيجار السنة الأولى

التاريخ	كيفية تحديد التاريخ	البيان
	التاريخ الذي تم فيه النشر	تاريخ الإعلان
	كما هو محدد في الإعلان	آخر موعد لتقديم العطاءات
	كما هو محدد في الإعلان	موعد فتح المظاريف
	تحده البلدية	إعلان نتيجة المزايدة
	تحده البلدية	موعد الإخطار بالترسية
	خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إشعار البلدية للمستثمر بمراجعتها، فإن لم يراجع يرسل له إشعار نهائي، ويعطي مهلة إضافية خمسة عشر يوماً، فإن لم يراجع يلغي حق المستثمر في الترسية ويصادر الضمان	تاريخ توقيع العقد لمن ترسو عليه المزايدة
	خلال شهر من توقيع العقد	تاريخ تسليم العقار
	من تاريخ تسليم العقار بموجب محضر تسليم موقع من البلدية والمستثمر، وإذا لم يتم توقيع المستثمر على محضر تسليم العقار يتم إشعاره خطياً وتحسب بداية سريان مدة العقد من تاريخ الإشعار	بداية سريان مدة العقد
	عند توقيع العقد	موعد سداد أجرة السنة الأولى
	في بداية كل سنة إيجاريه	موعد سداد أجرة السنوات التالية





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

1- مقدمة





فرك

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والسكان

مقدمة

- ترغب بلدية محافظة خميس مشيط في طرح منافسة عامة على المستثمرين عن طريق المنافسة الإلكترونية لتأجير موقع لإنشاء وتشغيل وصيانة كشك (درايف ثرو) لتقديم المأكولات والمشروبات، وفق التفاصيل المبينة في كراسة الشروط والمواصفات، والتي توضح المعلومات التي يجب على المستثمرين الإحاطة بها، ومراعاتها عند تقديم عطاءاتهم لهذه المزايدة.
- وتهيب البلدية بالمستثمرين القراءة المتأنية والدقيقة لمحتويات الكراسة للتعرف على الاشتراطات والمواصفات الفنية، والجوانب القانونية للعقد، والتزامات المستثمر، بما يمكنه من تقديم عطاء مدروس يتيح له الفوز بالفرصة الاستثمارية المتاحة، ويحقق للبلدية أهدافها.
- وترحب البلدية بالرد على أية استفسارات أو استيضاحات من المستثمرين الراغبين في دخول المزايدة، ويمكن تقديم الاستفسارات أو الاستيضاحات بإحدى الطرق التالية:
- التوجه إلى الإدارة المذكورة أدناه بالبلدية وتقديم الاستفسار مكتوباً:
- الإدارة العامة للاستثمارات
- هاتف: 0172238002
- أو فاكس: 0172238364
- أو على البريد:
- ص.ب 8019 الرمز البريدي 62461 خميس مشيط الرقم الإضافي 4024
- البريد الإلكتروني: khamis@ars.gov.sa





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

2- وصف العقار / النشاط





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وصف العقار/النشاط

النشاط	كشك (درايف ثرو) لتقديم الوجبات والمشروبات
مكونات النشاط	إنشاء وتشغيل وصيانة كشك (درايف ثرو) لتقديم المأكولات والمشروبات
موقع العقار	المدينة : خميس مشيط
	الحي: النسيم
حدود العقار	رقم المخطط: بدون
	رقم العقار: بدون
	شمالاً: حديقة
	جنوباً: حديقة
	شرقاً : طريق سعد بن ابي وقاص
	غرباً: حديقة
نوع العقار	أرض فضاء
مساحة الأرض	32.00 م ²
عدد الأدوار	دور واحد
نوع البناء	مسلح

الخدمات بالعقار:

بيانات أخرى:





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والسكان

3- اشتراطات دخول المزايدة والتقديم





اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

1.1. من يحق له دخول المزايدة:

1.1.1. يحق للشركات و المؤسسات السعودية الراغبة في إقامة وتشغيل وإدارة مشروع (درايف ثرو) في المنطقة المحددة التقدم في هذه المزايدة، ما عدا الممنوعين من التعامل نظاماً أو بحكم قضائي حتى تنتهي مدة المنع من التعامل، ويحق للبلدية استبعاد الذين عليهم مستحقات متأخرة، أو كانوا ممن يتأخرون في سداد الأجرة عن مواعيد رفعها لوزير الشؤون البلدية والقروية والموافقة على استبعاده.

1.1.2. يسرى على الشركات والمؤسسات غير السعودية نظام الاستثمار الأجنبي.

1.2. لغة العطاء:

1.2.1. لما كانت اللغة العربية هي اللغة الرسمية في المملكة العربية السعودية فعلى مقدم العطاء الالتزام بالتعامل بها في جميع المكاتبات المتعلقة بهذا المشروع، بما في ذلك العطاء، وجميع مرفقاته، وبياناته، ويستثنى من ذلك الكتالوجات الخاصة بالمعدات والأدوات والأجهزة التي يجوز أن تكون باللغة الانجليزية.

1.2.2. في حال التقدم بمستند بأي لغة أخرى يتم ترجمته إلى اللغة العربية عن طريق مقدم العطاء من خلال مكتب ترجمة معتمد، ويعتبر النص العربي هو المعول عليه في حالة الاختلاف أو الالتباس في المضمون.

1.3. مكان تقديم العطاءات:

➤ تُقدم العطاءات المطبوعة من موقع بوابة الاستثمار في المدن السعودية (فرص) والمختومة بختم البلدية باسم سعادة رئيس بلدية خميس مشيط وبحيث يتم تسليم الضمان البنكي (مع مراعاة ما ورد في البند 4.1.3. والبند 4.4.1) باليد للإدارة العامة للاستثمارات في بلدية محافظة خميس مشيط بمدينة خميس مشيط.



1.4. موعد تقديم العطاءات:

➤ يجب أن تقدم العطاءات حسب الموعد المحدد في الإعلان .



➤ موعد فتح المظاريف:

➤ الموعد المحدد لفتح المظاريف حسب الموعد المحدد في الإعلان .

تقديم العطاء:

1. 4. 1. على المستثمر استيفاء نموذج العطاء المرفق بالدقة اللازمة، وذلك طباعة أو كتابة بالمداد، والالتزام التام بما تقضى به البنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها.

1. 4. 2. يجب ترقيم صفحات العطاء ومرفقاته والتوقيع عليها من المستثمر نفسه، أو الشخص المفوض من قبله، وكذلك ختمها بختمه، وإذا قدم العطاء من شخص مفوض يجب إرفاق أصل التفويض مصدقا من الغرفة التجارية بالنسبة للشركات، أو مصحوبا بوكالة شرعية للمؤسسات.

1. 4. 3. تقدم العطاءات عن طريق المنافسة الالكترونية، ويتم إرفاق كل المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات إلكترونياً.

1. 4. 4. في حال تعذر تقديم العطاء عن طريق المنافسة الالكترونية لأسباب فنية، يقدم العطاء في يوم وموعد ومكان فتح المظاريف المعلن عنه داخل ظرف مختوم بالشمع الأحمر ويكتب عليه من الخارج اسم المنافسة واسم المستثمر وعنوانه وأرقام هواتفه ورقم الفاكس مع تقديم ما يثبت سداد قيمة الكراسة، مع ضرورة قيام المستثمر بتقديم بلاغ من خلال التواصل مع مركز الاتصال الوطني على الرقم 199099 أو عن طريق البريد الإلكتروني inv@momra.gov.sa وتقديم ما يثبت ذلك عند تقديم العطاء ورقياً.

1. 5. كتابة الأسعار:

➤ يجب على المستثمر عند إعداد عطائه أن يراعى ما يلي:

1. 5. 1. أن يقدم السعر بالعطاء وفقاً لمتطلبات كراسة الشروط والمواصفات، ولا يجوز له إجراء أي تعديل، أو إبداء أي تحفظ عليها، أو القيام بشطب أي بند من بنود المزايدة أو مواصفاتها، ويستبعد العرض المخالف لذلك.



1. 5. 2. تدون الأسعار في العطاء أرقاماً وكتابة (حروفاً) بالريال السعودي.



1. 5. 3. لا يجوز للمستثمر الكشط، أو المحو، أو الطمس، وأي تصحيح أو تعديل في عرض السعر يجب أن تعاد كتابته من جديد بالحروف والأرقام، والتوقيع عليه وختمه.

1. 6. مدة سريان العطاء:

➤ مدة سريان العطاء (90 يوماً) تسعون يوماً من التاريخ المحدد لفتح المظاريف، وللبلدية الحق في طلب مد سريان العطاء إذا ما اقتضت الضرورة ذلك، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تقديمه، وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

1. 7. الضمان:

1. 7. 1. يجب أن يُقدم مع العطاء ضمان بنكي لا تقل قيمته عن (25%) من قيمة العطاء السنوي، ويقدم في شكل خطاب ضمان من بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي، وأن يكون غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن يكون واجب الدفع عند أول طلب من البلدية، دون الحاجة إلى إنذار أو حكم قضائي، كما يجب أن يكون خطاب الضمان سارياً لمدة لا تقل عن تسعون يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العطاء، وقابلاً للتمديد عند الحاجة.

1. 7. 2. يستبعد كل عطاء لا يرفق به أصل خطاب الضمان، أو تكون قيمة الضمان به أقل من (25%) من قيمة العطاء السنوي، أو يكون خطاب الضمان مقدماً بغير اسم المستثمر، وليس للمستثمر الحق في الاعتراض على الاستبعاد.

1. 8. موعد الإفراج عن الضمان:

➤ يرد الضمان لأصحاب العطاءات غير المقبولة فور البت في المزايدة ويرد لأصحاب العطاءات المقبولة بعد صدور قرار الترسية.

1. 9. مستندات العطاء:

➤ يجب على المستثمر استيفاء وإرفاق المستندات التالية وبالترتيب الوارد ذكره:

1. 9. 1. نموذج العطاء والتوقيع عليه من المستثمر، أو ممن يفوضه لذلك، ومختوماً بختمه، مع إثبات تاريخ التوقيع.

1. 9. 2. توكيل رسمي موثقاً من الغرفة التجارية أو وكالة شرعية، وذلك إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرفقاته شخص غير المستثمر وإذا كان المستثمر شركة يجب إرفاق ما يثبت أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء ومرفقاته لديه الصلاحية للتوقيع نيابة عن الشركة.





1. 9. 3. صورة سارية المفعول من السجل التجاري.

1. 9. 4. خطاب ضمان من بنك معتمد لدى البنك المركزي السعودي (وطبقا للشروط الواردة في البند 1. 7 أعلاه).

1. 9. 5. كراسة الشروط ومواصفات المنافسة وملحقاتها المختومة بختم البلدية الرسمي موقعة من المستثمر ومختومة بختمه، تأكيداً لالتزام المستثمر المطلق بما ورد بها، ويجب إرفاق صورة إيصال الدفع الذي تم شراء كراسة الشروط والمواصفات بموجبه.

1. 9. 6. صورة من رخصة الاستثمار الأجنبي إذا كان المستثمر غير سعودي.

1. 10. سرية المعلومات:

➤ جميع المعلومات والمستندات المقدمة من المستثمرين عن طريق المنافسة الالكترونية تتمتع بكامل السرية، ولا يمكن لأي طرف أو جهة الاطلاع عليها سوى في يوم وموعد فتح المظاريف وذلك من قبل المخول لهم نظاماً لدى البلدية.





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء





واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء

1. 11. دراسة الشروط الواردة بالكراسة:

➤ على المستثمر دراسة بنود كراسة الشروط والمواصفات الواردة دراسة وافية ودقيقة، وإعداد العرض وفقاً لما تقضي به هذه الشروط والمواصفات، وعدم الالتزام بذلك يعطي الحق للبلدية في استبعاد العطاء.

1. 12. الاستفسار حول بيانات المزايدة:

➤ في حالة غموض أو عدم وضوح أي بند من بنود المزايدة، يجب على المستثمر الاستفسار من البلدية خطياً للحصول على الإيضاح اللازم قبل تقديمه لعطائه، وذلك بمدة لا تقل عن عشرة أيام من التاريخ النهائي المحدد لتقديم العطاءات، وستقوم البلدية بالرد على الاستفسارات كتابة لكل من اشترى كراسة الشروط والمواصفات في موعد أقصاه خمسة أيام قبل فتح المظاريف، ولن يعول على أية استفسارات أو إجابات شفوية.

1. 13. معاينة العقار:

➤ على المستثمر وقبل تقديم عطائه أن يقوم بمعاينة العقار معاينة تامة نافية للجهالة، وفق حدوده المعتمدة، وأن يتعرف تعريفاً تاماً على أوضاعه السائدة.

➤ ويعتبر المستثمر قد استوفى هذا الشرط بمجرد تقديمه بعطائه، بحيث لا يحق له لاحقاً الادعاء أو الاحتجاج بأية جهالة بخصوص منطقة العقار والأعمال المتعلقة بها.





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- ما يحق للبلدية والمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف





ما يحق للبلدية والمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف

1. 14. إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات:

- يجوز للبلدية إلغاء المزايدة قبل فتح المظاريف بعد أخذ موافقة صاحب الصلاحية إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك، ويحق لها الإضافة أو الحذف أو التعديل لمضمون أي بند من بنود كراسة الشروط والمواصفات بموجب خطاب أو إخطار إلى جميع الشركات أو المؤسسات التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات، وذلك قبل فتح المظاريف، على أن تعتبر أية إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات أو المؤسسات به جزء لا يتجزأ من هذه الشروط والمواصفات وملزماً لجميع المتنافسين.

1. 15. تأجيل موعد فتح المظاريف:

- يحق للبلدية تأجيل تاريخ وموعد فتح المظاريف إذا ما دعت الضرورة إلى ذلك، وإذا تقرر ذلك فإن البلدية ستخطر جميع مقدمي العطاءات بالتأجيل كتابة.

1. 16. سحب العطاء:

- لا يحق للمستثمر سحب عطاءه قبل موعد فتح المظاريف.

1. 17. تعديل العطاء:

- لا يجوز للمستثمر إجراء أي تعديل في عطاءه بعد تقديمه، ولن يلتفت إلى أي ادعاء من صاحب العطاء بوجود خطأ في عطاءه بعد تقديمه.

1. 18. حضور جلسة فتح المظاريف:

- يحق للمستثمر أو مندوبه حضور جلسة فتح المظاريف في الموعد المحدد، ويجب أن يكون المندوب المفوض لحضور جلسة فتح المظاريف سعودي الجنسية، مصحوباً بوكالة شرعية أو تفويض من مدير الشركة أو المؤسسة مصدقاً من الغرفة التجارية، ولا يحق الاعتراض لمن لم يحضر الجلسة.





فرص

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- الترسية والتعاقد وتسليم الموقع





الترسية والتعاقد وتسليم الموقع

1. 19. الترسية والتعاقد:

1. 19. 1. بعد أن تستكمل لجنة فتح المظاريف إجراءاتها تقدم العروض إلى لجنة الاستثمار لدراساتها، وتقديم التوصية لصاحب الصلاحية بما تراه.

1. 19. 2. يتم إخطار من رست عليه المزايدة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ الترسية؛ لمراجعة البلدية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الإخطار لاستكمال الإجراءات والتعاقد، وإذا لم يراجع خلال هذه المدة، يرسل له إخطار نهائي، ويعطى مهلة خمسة عشر يوماً أخرى، وفي حالة تخلفه عن مراجعة البلدية بعد المدة الإضافية يتم إلغاء حقه في التأجير ومصادرة الضمان.

1. 19. 3. يجوز للبلدية بعد أخذ موافقة صاحب الصلاحية ترسية المزايدة على صاحب العطاء الثاني بنفس قيمة العطاء الأول، الذي رست عليه المزايدة، ولم يستكمل الإجراءات خلال المدة المحددة.

1. 20. تسليم الموقع:

1. 20. 1. يتم تسليم الموقع للمستثمر بموجب محضر تسليم موقع من الطرفين، وذلك بعد توقيع العقد مباشرة ما لم يكن هناك عائق لدى البلدية يحول دون ذلك، وبشرط ألا تزيد المدة من تاريخ توقيع العقد وتاريخ الاستلام عن شهر واحد.

1. 20. 2. في حال تأخر المستثمر عن التوقيع على محضر تسليم الموقع تقوم البلدية بإرسال إشعار خطي للمستثمر على عنوانه، وتحتسب بداية مدة العقد من تاريخ الإشعار.





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- الاشتراطات العامة





الاشتراطات العامة

1. 21. توصيل الخدمات للموقع:

- يتولى المستثمر توصيل الخدمات للموقع (كهرباء - مياه - تجهيزات... وغيرها) على مسؤوليته الخاصة إذا تطلب الأمر، ويتحمل كافة التكاليف والرسوم المرتبطة بذلك، وعلى المستثمر أن ينسق في ذلك مع الإدارة المعنية بالبلدية ومع الجهات ذات الصلة.

1. 22. البرنامج الزمني للتنفيذ:

- يلتزم المستثمر أن يقدم للبلدية برنامجاً زمنياً للتنفيذ، متضمناً المراحل المختلفة للإنشاء والتركيب والتشغيل.

1. 23. الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة.

- يلتزم المستثمر بعدم القيام بتنفيذ المشروع قبل الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات الأخرى ذات العلاقة.

1. 24. تنفيذ الأعمال:

- يجب على المستثمر أن يسند مهمة إنشاء وتركيب بوفية إلى مقاول لديه خبرة وسابقة أعمال في تنفيذ مثل هذه الأنشطة، كما يجب على المستثمر أن يقدم شهادات الخبرة السابقة للمقاول معتمدة ومصدقة من الجهات المختصة تثبت حسن تأديته للأعمال التي التزم بها.

1. 25. مسؤولية الإشراف على التنفيذ لدى المستثمر:

- يجب أن يسند المستثمر مهمة الإشراف على التنفيذ إلى مكتب هندسي استشاري مرخص له بمزاولة المهنة ومسجل لدى الهيئة السعودية للمهندسين وتكون مهمة الجهة الاستشارية التأكد من تنفيذ المشروع وفق المواصفات والمخططات والشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.

1. 26. حق البلدية في الإشراف:

1. 26. 1. للبلدية الحق الكامل في الإشراف على التنفيذ بجميع مراحله للتأكد من التزام المستثمر بالتنفيذ طبقاً للاشتراطات والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.

1. 26. 2. يلتزم المستثمر بتلبية متطلبات البلدية فيما يتعلق بأوامر التغيير والإصلاح لما تم تنفيذه مخالفاً للشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.





1. 26. 3. لا يجوز للمستثمر إجراء أية إضافات أو تعديلات جديدة في التصاميم إلا بعد موافقة البلدية، وفي حالة الموافقة يتعين على المستثمر أن يقدم للبلدية مخططات كاملة من المواصفات الفنية من أجل الحصول على الموافقة الخطية والترخيص اللازم.

1. 26. 4. يلتزم المستثمر بعد الانتهاء من الأعمال بإشعار البلدية، ليقوم مهندس البلدية بالمعاينة، وعمل محضر يبين أن التنفيذ تم طبقاً للمواصفات والشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.

1. 27. تقرير المقاول والمكتب الاستشاري:

➤ بعد الانتهاء من تنفيذ جميع الأعمال وقبل السماح بالتشغيل يقدم كل من المقاول والاستشاري المشرف على التنفيذ تقريراً إلى البلدية بكتاب رسمي عن طريق المستثمر، يوضحان فيه مسؤوليتهما عن تنفيذ المشروع ومطابقته للمواصفات والمخططات المعتمدة.

1. 28. استخدام العقار للغرض المخصص له:

➤ لا يجوز للمستثمر استخدام العقار لغرض غير الغرض المخصص له في إعلان المزايدة، وأي مخالفة لذلك يترتب عليها فسخ العقد، وسحب العقار من المستثمر.

1. 29. التأجير من الباطن أو التنازل عن العقد:

➤ لا يحق للمستثمر تأجير العقار أو جزء منه، ولا التنازل عن العقد للغير إلا بعد الحصول على موافقة خطية من البلدية والتي يحق لها الموافقة أو الرفض بناء على تقديرها للموقف، على أن تنطبق على المتنازل له نفس شروط المستثمر الأصلي.

1. 30. موعد سداد الأجرة السنوية:

➤ تسدد أجرة السنة الأولى عند توقيع العقد، وفي حالة عدم التزام المستثمر بالسداد في الموعد المذكور يتم مصادرة الضمان البنكي المقدم من المستثمر، أما إيجار السنوات التالية، فيتم سدادها في بداية كل سنة إيجارية، وبعد أقصى عشرة أيام من بداية السنة الإيجارية.

1. 31. سداد الضريبة المضافة:

➤ يلتزم المستثمر بسداد ضريبة القيمة المضافة للبلدية محسوبة على النسبة المقررة من إجمالي الإيجار السنوي الذي يتم إبرام العقد الاستثماري عليه ويتم تحديد نسبة ضريبة القيمة المضافة حسب الأنظمة والتعليمات المعمول بها في هذا الشأن وما تقرره الجهات المعنية بالمملكة العربية السعودية ويتم سدادها في وقت سداد الإيجار السنوي وفي حال التأخير يتم اتخاذ ذات الإجراءات الخاصة بالتأخير في سداد الإيجار السنوي حسب بنود العقد.





1. 32. متطلبات السلامة والأمن:

➤ يلتزم المستثمر بما يلي:

1. 32. 1. اتخاذ كافة الإجراءات والاحتياطات اللازمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب الأشخاص، أو الأعمال، أو الممتلكات العامة والخاصة.
1. 32. 2. عدم شغل الطرق، أو إعاقة الحركة المرورية، وتوفير متطلبات الحماية والسلامة التي تمنع تعرض المارة أو المركبات للحوادث والأضرار.
1. 32. 3. إلزام العاملين بارتداء وسائل الأمن والسلامة، أثناء القيام بأعمال التنفيذ.
1. 32. 4. وضع لوحات ارشادية توضح جميع التعليمات ومتطلبات السلامة.
1. 32. 5. إعداد خطة مواجهة لحالات الطوارئ تشمل تدريب العاملين على طرق إخلاء الأفراد أثناء الحوادث، واستخدام معدات الطوارئ، وعمل الإسعافات الأولية، وحفظ الأمن، والتنسيق مع الجهات المختصة.
1. 32. 6. توفير صندوق للإسعافات الأولية مزودا بالمواد الضرورية للإسعاف، مثل: القطن، والشاش، والأربطة الطبية، والمواد المطهرة، ومواد العناية بالجروح.
1. 32. 7. توفير طفايات الحريق بالعدد والحجم المناسبين حسب تعليمات الدفاع المدني، على أن تثبت عليها بطاقة توضح تاريخ الصلاحية ومواعيد إجراء الاختبارات الدورية عليها، وذلك بجميع مرافق المبنى وتجهيزاته.
1. 32. 8. تطبيق اشتراطات الامن والسلامة الصادرة من المديرية العامة للدفاع المدني وما يستجد عليها من تعديلات.
1. 32. 9. يكون المستثمر مسؤولاً مسئولية كاملة عن كافة حوادث الوفاة، وإصابات العمل، التي قد تلحق بأي من العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، أو تلحق بالمارة أو المركبات، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة أثناء تأدية العمل، ويتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أي تكاليف أخرى، وليس على البلدية أدنى مسئولية عن ذلك.

1. 33. إلغاء العقد للمصلحة العامة:

➤ يحق للبلدية فسخ العقد للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يتم تعويض المستثمر عن قيمة المنشآت المقامة بالموقع، وإعادة القيمة الإيجارية المتبقية من تاريخ إلغاء العقد إلى تاريخ انتهاء السنة التعاقدية.





1. 34. تسليم الموقع والمنشآت المقامة عليه للبلدية بعد انتهاء مدة العقد:

1. 34. 1. قبل انتهاء مدة العقد بثلاثة أشهر تقوم البلدية بإشعار المستثمر بموعد حضوره لتسليم الموقع وما عليه من تجهيزات، وفي حالة عدم حضوره يتم استلام الموقع غيابياً، وإشعار المستثمر بذلك.

1. 34. 2. تؤول ملكية المنشآت والتجهيزات المقامة على العقار بعد انتهاء مدة العقد إلى البلدية وعلى المستثمر تسليمها بحالة جيدة.

1. 35. أحكام عامة:

1. 35. 1. جميع المستندات والمخططات ووثائق العطاء المتعلقة بهذه المزايدة هي ملك للبلدية بمجرد تقديمها.

1. 35. 2. التقويم الهجري هو المعمول به في العقد.

1. 35. 3. ليس لمقدم العطاء الحق في الرجوع إلى البلدية بالتعويض عما تحمله من مصاريف أو رسوم نتيجة تقديم عطائه في حالة عدم قبوله.

1. 35. 4. تخضع هذه المزايدة للائحة التصرف بالعقارات البلدية وتعليماتها التنفيذية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم 40152 في 29/6/1441 هـ.

1. 35. 5. يلتزم المستثمر بسداد ضريبة القيمة المضافة للبلدية محسوبة على النسبة المقررة من إجمالي الإيجار السنوي الذي يتم إبرام العقد الاستثماري عليه ويتم تحديد نسبة ضريبة القيمة المضافة حسب الأنظمة والتعليمات المعمول بها في هذا الشأن وما تقررته الجهات المعنية بالمملكة العربية السعودية ويتم سدادها في وقت سداد الإيجار السنوي وفي حال التأخير يتم اتخاذ ذات الإجراءات الخاصة بالتأخير في سداد الإيجار السنوي حسب بنود العقد.

1. 35. 6. يلتزم المستثمر بكافة الشروط والمواصفات والالتزامات الواردة بمستندات عقد المشروع والموضحة أدناه والتي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من العقد ويفسر بعضها بعضاً ويتممه وأي إخلال بها يعتبر إخلالاً بشروط ومواصفات العقد وهذه المستندات هي:

1. 35. 6. 1. وثيقة العقد الأساسية.

1. 35. 6. 2. كراسة الشروط والمواصفات.

1. 35. 6. 3. المخططات والرسومات والمواصفات والتصاميم المقدمة من الطرف الثاني.





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

1. 35. 6. 4. خطاب قبول العرض والترسية





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- الاشتراطات الخاصة





الاشتراطات الخاصة

1. 36. مدة العقد:

➤ مدة العقد (10 سنوات) (عشرة سنوات) تبدأ من تاريخ تسلم المستثمر للعقار من البلدية.

1. 37. فترة التجهيز والانشاء:

➤ يمنح المستثمر فترة (5%) من مدة العقد للتجهيز والانشاء وتكون هذه الفترة غير مدفوعة الأجرة، وفي حالة عدم قيام المستثمر بالبدا في تنفيذ المشروع خلال الفترة الزمنية المسموح بها للتجهيز والانشاء يتم فسخ العقد.

1. 38. المنهجية وطريقة العمل:

1. 38. 1. على مقدم العطاء تقديم شرح عن فهمه لمتطلبات العمل والنطاق.
1. 38. 2. على مقدم العطاء توضيح الطريقة التي يتبعها لإنجازه الأعمال المطلوبة لتلبية أهداف المشروع.

1. 38. 3. على مقدم العطاء تقديم شرح لأهم المخاطر والمشكلات وطريقة إدارتها وحلها.
1. 38. 4. على مقدم العطاء تقديم الخطة الفنية لتنفيذ العمل والتي تعكس مدى استيعابه للمشروع وقدرته على التنفيذ.

1. 38. 5. المخططات والتصاميم العمرانية:

➤ يجب على المستثمر أن يرفق في عطاءه الفني المخططات والتصاميم العمرانية متضمنة ما يلي:
1. 38. 5. 1. لوحات منظورية للمشروع أو مجسم يوضح الفكرة المعمارية.
1. 38. 5. 2. تقرير فني عن النظام الإنشائي والمواد المستخدمة في البناء.
1. 38. 5. 3. تقرير فني عن المرافق الأساسية والأنظمة الهندسية المطبقة فيها وذلك بالنسبة لأعمال الكهرباء والمياه والصرف الصحي والاتصالات وغيرها.

1. 39. إدارة المشروع والفنيين:

1. 39. 1. يجب أن يدير المشروع شخص سعودي الجنسية أو أكثر لا يقل عمره عن (30 سنة) ثلاثين سنة والافضالية لمن له تخصص في كل نشاط من أنشطة المشروع، وأن يكون متواجداً باستمرار أثناء فترة الدوام، ويعتبر المحافظة على الأمن والنظام من أولويات مهامه.
1. 39. 2. التزام المستثمر بتطبيق نظام السعودة للوظائف المتاحة بالمشروع.





1. 40. إقامة البوفية في الموقع المحدد:

➤ يلتزم المستثمر بإقامة الكشك في الموقع المحدد بكراسة الشروط وملحقاتها، وحسب الاشتراطات الفنية.

1. 41. استبدال الموقع بموقع بديل :

➤ يحق للبلدية استبدال الموقع المحدد بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها بموقع آخر في الحالات التالية:

1. 41. 1. إذا كان الموقع المتعاقد عليه يؤثر على الحركة المرورية.

1. 41. 2. إجراء تنظيم أو صيانة للموقع.

1. 41. 3. تعذر توصيل الخدمات للموقع.

➤ وفي كل الحالات يلتزم المستثمر بالنقل إلى المواقع البديلة. ويتحمل كافة تكاليف النقل، كما يلتزم المستثمر بتسوية وإصلاح الموقع السابق لضمان حسن المظهر.

1. 42. وضع لوحة على البوفية:

➤ يلتزم المستثمر بوضع لوحة على البوفية مبينا عليها رقم المشروع، واسم المستثمر، ويجب على المستثمر أن ينسق مع البلدية، فيما يخص تصميم اللوحة.

1. 43. حدود مزاوله النشاط:

➤ يلتزم المستثمر بإعداد وتجهيز وتقديم الوجبات الغذائية والمشروبات بالجلسات المحيطة بالبوفية.

➤ يلتزم المستثمر بعمل جلسات مناسبة لموقع المشروع داخل حدود المساحة المؤجرة على أن يستخدمها المرتادين أثناء تقديم المشروبات والوجبات لهم.

1. 44. تجهيزات وتشغيل البوفية:

➤ يلتزم المستثمر بما يلي:

1. 44. 1. يلتزم المستثمر بتجهيز الموقع ومرافقه ليؤدي الغرض المخصص له ولا يسمح باستخدام مواد كيميائية مصنعه أو غير مقاومة للحريق.

1. 44. 2. توفير عدد مناسب من الثلجات لحفظ المواد الغذائية (الأولية أو المعدة للتقديم) وتخصص ثلاجة للمواد الأولية وأخرى للمواد المعدة للتقديم، ويمنع منعاً باتاً الخلط بينهما في حيز تخزين واحد.





1. 44. 3. أن تكون الثلجات مزودة بجهاز لقياس درجة الحرارة (ترمو متر) يكون مثبتاً خارجها في مكان يسهل قراءته.

1. 44. 4. يفضل أن تزود الثلجات بلمبات للأشعة فوق البنفسجية للتعقيم المستمر، ولمنع نمو وتكاثر الميكروبات.

1. 44. 5. توفير عدد كاف ومناسب من السخانات لا يقل سعة الواحد منه عن 120 لتراً.

1. 44. 6. توفير صواعق كهربائية للحشرات بمعدل صاعق 60 سم لكل 50 متراً مربعاً من مساحة الأرض، مع مراعاة عدم وضع الصواعق في أماكن التجهيز والتحضير.

1. 44. 7. تكون جميع الأدوات والأواني المستخدمة في إعداد وتجهيز وتقديم الاطعمة والمشروبات صالحة للاستخدام وبحالة جيدة، ومن مواد غير قابلة للصدأ، كما يمنع منعاً باتاً استخدام أي أدوات أو أواني مصنوعة من النحاس الأحمر، أو من أي معدن يدخل في تركيبها أحد المعادن الثقيلة السامة مثل الرصاص والكاديوم والأنتيمون.

1. 44. 8. استخدام المواقد والأفران التي تعمل بالغاز أو الكهرباء، ويمنع استخدام موقد الديزل.

1. 45. المسؤولية عن المخالفات:

➤ المستثمر مسئول مسؤولية تامة أمام الجهات المختصة عما ينتج من مخالفات أثناء تشغيل المشروع.

1. 46. الصيانة:

1. 46. 1. يلتزم المستثمر بالمحافظة على نظافة البوفية بصفة مستمرة.

1. 46. 2. يجب على المستثمر إجراء صيانة دورية للبوفية، وجميع أجزائه، وأدواته، وكافة تجهيزاته من معدات وأدوات وأجهزة كهرباء وتكييف وتركيبات صحية ومعدات وأنظمة السلامة، وذلك باستعمال الطرق الفنية السليمة المحددة لكل منها.

1. 46. 3. يجب على المستثمر أن يقدم للبلدية تقريراً دورياً (كل ثلاثة أشهر) من مكتب هندسي معتمد من البلدية عن أعمال الصيانة التي تمت، مبيناً به تفاصيل الإصلاحات والاستبدالات المنفذة.

1. 47. الالتزام باشتراطات لوائح البلدية:

➤ يلتزم المستثمر بكافة الاشتراطات واللوائح الواردة فيما يخص أنشطة المشروع (اللائحة المطاعم، ولائحة المقاهي، ولائحة الاشتراطات الصحية الواجب توافرها في المطاعم والمطابخ والمقاصف ومحلات





الوجبات السريعة) وما في حكمها الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية، فيما لم يرد ذكره من اشتراطات في هذه الكراسة.

1. 48. شروط النظافة:

1. 48. 1. يلتزم المستثمر بالعناية بنظافة جميع أقسام البوفية، ونظافة الأدوات والأواني المستخدمة، وأن يتم استخدام المنظفات الصناعية المناسبة.

1. 48. 2. يجب على المستثمر وضع الملصقات الإرشادية الخاصة باتباع قواعد النظافة في أماكن الاستلام، وإعداد وتجهيز الأغذية، وبحيث تكون ظاهرة لجميع العاملين وبلغاتهم، وعليهم التقيد بها.

1. 48. 3. تجميع النفايات والتخلص منها أولاً بأول في الأماكن المخصصة لذلك، أو بواسطة المتعهد إن وجد.

1. 49. التزام المستثمر تجاه العاملون بالبوفية:

1. 49. 1. حصول العاملين على شهادات صحية سارية المفعول تثبت خلوهم من الأمراض المعدية.

1. 49. 2. تحصين جميع العاملين ضد التيفوئيد والحمى الشوكية، وأي تحصينات أخرى تراها الجهة المختصة.

1. 49. 3. إبعاد أي عامل تظهر عليه أعراض مرضية، أو تظهر في يديه بثور أو جروح أو تقرحات جلدية، أو يتضح مخالطته لمريض مصاب بمرض معدي.

1. 49. 4. إبلاغ الجهات المختصة في حال ظهور أي من الأمراض المعدية على عامل لديه.

1. 49. 5. التأكيد على العاملين بغسل اليدين مباشرة بطريقة سليمة عند بداية العمل، وبعد لمس أي جزء من أجزاء الجسم مثل: الشعر، الفم، الأنف، وبعد العطس والتمخط.

1. 49. 6. أن يكون جميع العاملين حسن المظهر، والتأكيد عليهم بنظافة أبدانهم، وغسل أيديهم بالمطهرات المصروح باستخدامها قبل تحضير المشروبات وخاصة بعد الخروج من دورات المياه، وكذلك العناية بتنظيف ونظافة الأظافر.

1. 49. 7. ارتداء العمال زي موحد نظيف وقت العمل مع غطاء للرأس، ويفضل أن يكون الزي من اللون الأبيض، وحفظه في أماكن خاصة.





1. 49. 8. ارتداء قفازات صحية من النوع الذي يستخدم مرة واحدة وكمامة لتغطية الأنف والفم عند العمل في تحضير المشروبات أو تجهيز الأطعمة.

1. 49. 9. الامتناع نهائياً عن التدخين أثناء العمل.

1. 49. 10. يجب أن يحصل جميع العاملين على شهادة تفيد تدريبهم على قواعد الاشتراطات والممارسات الصحية لتداول الأغذية.

1. 49. 11. يحق للجهات المختصة إبعاد أي عامل عن العمل إذا رأت في اشتغاله خطراً على الصحة العامة.

1. 50. اللوحات الإرشادية:

➤ يلتزم المستثمر بتوفير لوحات إرشادية داخل الموقع، وينطبق عليها ما ورد بالاشتراطات الفنية للوحات الدعائية والإعلانية الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.

1. 51. المسؤولية عن الحوادث:

➤ يكون المستثمر مسؤولاً مسؤولية كاملة عن حوادث الوفاة والإصابات، التي تلحق بالمرتادين أو العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة، ويتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أي تكاليف أخرى، وليس على البلدية أدنى مسؤولية عن ذلك.





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- الاشتراطات الفنية



الاشتراطات الفنية

1. 52. كود البناء السعودي ودليل اشتراطات وأنظمة البناء:

➤ يجب على المستثمر مراعاة جميع الاشتراطات الواردة بكود البناء السعودي وملاحقه، وكذلك جميع الاشتراطات الواردة بدليل اشتراطات وأنظمة البناء بالبلدية، فيما يتعلق بجميع التفاصيل المتعلقة بهذا المشروع.

1. 53. الاشتراطات المعمارية:

1. 53. 1. أن تكون تصميمات الموقع ذو تصميم متميز.

1. 53. 2. أن يحقق التصميم المعماري للمشروع الاحتياجات الوظيفية والجمالية لمستخدمي المشروع.

1. 53. 3. أن يحقق التصميم المعماري أكبر قدر من التكامل بين التصميم والتشغيل والصيانة للمشروع بعد تشغيله.

1. 53. 4. يمكن أن يكون الكشك مربعاً أو مستطيلاً أو خماسي أو دائري الشكل.

1. 53. 5. يجب أن يكون الكشك إضافة معمارية جمالية متناسقة مع المنظر العام للمكان الذي يبنى فيه.

1. 53. 6. يجب ألا يزيد ارتفاع الكشك عن 3,5 متر ولا يقل عن 2,5 متر.

1. 53. 7. يجب أن يجهز الكشك بالإضاءة والأضواء واللوحات الإعلانية التي تدل عليه من مسافة بعيدة.

1. 54. الاشتراطات الإنشائية:

1. 54. 1. أن يكون البناء من عناصر إنشائية مقاومة للحريق ومطابقة للمواصفات القياسية السعودية.

1. 54. 2. تدون على المخططات الإنشائية كافة ما يراه المهندس المصمم من ملاحظات هامة تشمل مكونات الخلطات الخرسانية العادية والمسلحة، وطرق الخلط والدك والترطيب، ومدة بقاء الشدات، وطريقة توزيع وربط حديد التسليح في العناصر الإنشائية المختلفة... إلخ.

1. 54. 3. تقديم مذكرة إنشائية متكاملة للمشروع مع المخططات والتفاصيل والملاحظات الإنشائية.

1. 54. 4. عند استخدام نظام إنشائي من المباني الحديدية يقدم نسخة كاملة من الكتالوجات والمخططات المعتمدة من الشركة المصنعة لهذا النظام وكذا التفاصيل والتعليمات اللازمة لحمايتها من التآكل وأخطار الحريق.





1. 54. 5. يتم تجهيز الكشك من الداخل بما يتناسب مع الأنشطة المقرر مزاولتها.
1. 54. 6. الهيكل من الألمونيوم الأبيض والحشو من الفايبر جلاس والواجهات الأمامية قواطع زجاجية، في الوسط المتحرك سحب، أما الجوانب فقواطع زجاجي واحد.
1. 54. 7. السقف من الفايبر جلاس جمالون ثنائي وفيه بروز 0.5 سم من كل اتجاه.
1. 54. 8. تكون سماكة الدهان للكشك (الجيل كوت) بمعدل لا يقل عن 0.5 سم ويراعى أن تكون الطبقة الخارجية (فيل مات) ملاصقة لطبقة الجيل كوت.

1. 54. 9. اشتراطات الفاير جلاس :

1. 54. 9. 1. يكون سمك ألواح الفاير جلاس 6 مم كحد أدنى.
1. 54. 9. 2. يكون سمك ألواح الفاير جلاس المزدوجة والمحشوة 45 مم كحد أدنى.
1. 54. 9. 3. تكون منتجات الفاير جلاس مقاومة للحريق
1. 54. 9. 4. تكون كمية الألياف الزجاجية في الخليط بمعدل لا يقل عن 30%

1. 55. الاشتراطات الكهربائية:

1. 55. 1. يجب أن تصمم جميع الأعمال الكهربائية طبقاً للمواصفات الصادرة عن الهيئة العربية السعودية للمواصفات والمقاييس أو أية مواصفات عالمية معتمدة.
1. 55. 2. يجب اعتبار درجة حرارة الجو المحيطة (50 درجة مئوية) وذلك في حسابات تصميم الأعمال الكهربائية للكابلات وأجهزة الحماية.
1. 55. 3. يجب أن تكون جميع مستويات الإضاءة مناسبة مع أماكن الاستخدام وحسب المواصفات العالمية.
1. 55. 4. يجب ذكر المعلومات الخاصة بطريقة التسليك وأية معلومات إضافية أخرى عن لوحات التوزيع (جداول رموز مع ذكر تفاصيل أية تركيبات خاصة).
1. 55. 5. يجب الاستعانة بجداول مواصفات شركة الكابلات السعودية عند تحديد سعات الكابلات الكهربائية إلا أنه يمكن للمصمم الاستعانة بأية مواصفات أخرى معتمدة شريطة تقديم بيانات وافية وجداول سعات الكابلات وبلد الصنع والعوامل المختلفة التي تؤثر على سعة الكابلات.



1. 56. الاشتراطات الميكانيكية:



1. 56. 1. تأمين مولد كهربائي احتياطي قابل للتشغيل في أي وقت عند انقطاع التيار الكهربائي ويشترط فيه ما يلي:

1. 56. 1. 1. أن يكون ذو سعة مناسبة وكافية لإمداد المشروع بالتيار الكهربائي للإنارة ودوائر مضخات المياه وشبكة كشف والإنذار ومكافحة الحريق...إلخ.

1. 56. 1. 2. أخذ احتياطات السلامة اللازمة عند اختيار موقع المولد وخزان الوقود بحيث يكون موقع المولد في مكان ذو نسبة عزل جيدة للصوت.

1. 57. الاشتراطات الصحية:

1. 57. 1. المورد المائي:

➤ يجب أن يكون المورد المائي آمناً ويتوافر فيه الاشتراطات التالية:

1. 57. 1. 1. تكون المياه المستخدمة إما من مورد عمومي، أو من مصدر معروف ومأمون صحياً، وبعيد عن أي مصدر من مصادر التلوث وعن مياه الصرف، وصالح للاستهلاك الآدمي بناء على تحاليل مخبرية معتمدة.

1. 57. 1. 2. يفضل أن يكون الخزان العلوي أسطوانياً كلما أمكن، ليسهل تنظيفه، ومصنعاً إما من الفايبر جلاس، أو من مواد غير قابلة للصدأ مستوفية الاشتراطات الصحية، وبعيدا عن مصادر التلوث، وتؤخذ منه المياه خلال شبكة مواسير مصنوعة من الحديد المجلفن غير القابل للصدأ أو البلاستيك، ومطابقة للاشتراطات الصحية.

1. 57. 2. ضرورة الالتزام بالاشتراطات الصحية والفنية لخزانات مياه الشرب الصادرة عن وكالة الوزارة للشئون الفنية.

1. 57. 3. الصرف الصحي:

➤ يجب توافر الاشتراطات التالية عند التخلص من الفضلات السائلة:

1. 57. 3. 1. يتم التصريف إلى شبكة الصرف الصحي العمومية، وإن لم توجد فيتم التصريف إلى خزان صرف (ببارة) يتناسب حجمه مع كمية الفضلات السائلة ومياه صرف المطعم، على أن يكون خزان الصرف بعيداً عن الخزانات الأرضية لمياه الشرب بمسافة لا تقل عن عشرة أمتار وفي مستوى أقل من مستوى خزان المياه بنصف متر.

1. 57. 3. 2. لا يقام خزان الصرف (الببارة) تحت أرضية الكافتيريا أو مبانيه، وإنما يجب أن يكون خارج المبنى، ويتم تفريغه كلما اقتضت الحاجة ذلك.

1. 57. 3. 3. يكون مستوى أرضية الكافتيريا أعلى من منسوب مستوى الشارع مع عدم وجود غرف تفتيش على ذات الرصيف بجوار أو أمام أحد أبوابه لتجنب الطفح ومنع التلوث.





1. 58. اشتراطات السلامة والوقاية من الحريق:

1. 58. 1. يراعى أن يكون التجهيزات والاثاث المستخدم من مواد ذات قابلية منخفضة للاشتعال.
1. 58. 2. تدريب العاملين على سبل الوقاية ومواجهة حالات الطوارئ والقيام بالإسعافات الأولية.
1. 58. 3. وضع لافتات تحذيرية على المواقع الخطرة.
1. 58. 4. يجب على المستثمر الالتزام باشتراطات السلامة والوقاية من الحريق الصادرة من المديرية العامة للدفاع المدني وما يستجد عليها من تعديلات.





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- الغرامات والجزاءات





الغرامات والجزاءات

يلتزم المستثمر بإنشاء وتشغيل وصيانة وإدارة البوفية وفقاً للشروط والمواصفات التي تقضي بها كراسة الشروط والمواصفات والنظم السائدة، وفي حالة حدوث أية مخالفة من المستثمر، فإنه سيكون ملتزماً بدفع الغرامات التي تقررها لائحة الغرامات والجزاءات البلدية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم 4300204497 في 12/3/1443هـ والموضحة في الجدول التالي، وفيما لا يرد به نص في لائحة الغرامات والجزاءات المذكورة فسوف يكون المستثمر ملتزماً بدفع الغرامات التي تقررها البلدية، وذلك كما هو موضح فيما يلي:

الرقم	المخالفة	قيمة الغرامة والجزاء حسب نوع المخالفة والجزاءات					نوعية	المالية البنية	الإجمالي حال التنفيذ	التهديد	إجراءات
		الجزء	الجزء	الجزء	الجزء	الجزء					
١	مخالفات الترخيص التجارية										
١/١	مخالفات سجلات الصحة العامة										
١/١/١	مخالفات البصر والتجهيزات										
١/١/١/١	عدم كفاية أجهزة التهوية أو عدم كفايتها لتكون درجة الحرارة داخل المكان لا تتجاوز ٢٤ درجة مئوية	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	تسرب المياه من أجهزة التهوية أو تسرب المياه في أوعية متروكة	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	مخالفة تعليمات الإشارات أو إضاءة بعض الأجزاء بمسبلة أو تسلسل المعدات مع حركة العاملين والمعدات	٢٠٠٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم الالتزام بمعدات الأمان	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم وضع معدات الأمان التي يسمح بالتفويض في أوعية العمل	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم وضع معدات الأمان التي يسمح بالتفويض في أوعية العمل	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	استخدام نوع خاطئ يسمح من مواد غير آمنة أو غير مناسبة للأغراض	٣٠٠٠	٢٠٠٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم نظافة المكان والأسقف أو وجود تسربات أو جريان مياه	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	استخدام الأسقف في تغطية المعدات أو غير مغطاة	٣٠٠٠	٢٠٠٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	استخدام معدات غير مناسبة أو غير آمنة	٣٠٠٠	٢٠٠٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم استخدام معدات السلامة الشخصية	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم إجراء الصيانة أو التنظيف أو التفتيش أو التفتيش أو التفتيش	٣٠٠٠	٢٠٠٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم بقاء أجهزة السلامة والمعدات والتجهيزات بمساحة مستعملة أو عدم صلاحيتها	٣٠٠٠	٢٠٠٠	١٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط
١/١/١/١	عدم بقاء أجهزة السلامة والمعدات والتجهيزات بالمساحة المطلوبة للعمل	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للمعمل			مخاطبة الغرامة	بخط



الرقم	الملاحظة	نوعية الخدمة بالقرى حسب تصنيف الخدمات بالبلدات					الخدمة	الخدمة المتبعة	الخدمة في حال التكرار	التصنيف	الخدمات
		الأول	الثاني	الثالث	الرابع	الخامس					
١٤/١/١	عدم توفر مصيدة (حشرات أو قوارض) واحدة على الأقل.	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات	لا تطبق	مع تصحيح الملاحظة	
١٥/١/١	عدم تركيب مسطحات مياه في معالجات مصالين الحلافة الرجالية أو معالجات القادر الصناعي.	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات	يُطبق	مع تصحيح الملاحظة	
١٦/١/١	أي مضاعفة لمصبات البئر أو المجهزات لم تعد لها غشوة معينة	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للمعالجة		يُطبق	مع تصحيح الملاحظة	
ملاحظات معالجات الحلافة الرجالية											
١/٢/١	استخدام آلة غشوة بهيكل غير منظف، لأن من إحد الثمة قبل التشغيل الخسيسة لتتغير	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات		مع تصحيح الملاحظة	
٢/٢/١	عدم استخدام أدوات الحلافة ذات الاستخدام الواحد المصنوع مثل البشيرة والبشيرة المعالجة، واد بالملكي، ترميز أصلي للتعليق، فرشاة راحة الوجه، عذبة طيبة، واداً أو أدوات القادرات للخدمة	٦,٠٠٠	١,٦٠٠	١,٢٠٠	٨٠٠	٤٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات وإغلاق العمل لمدة أسبوعاً		مع تصحيح الملاحظة	
٣/٢/١	استخدام الإسفنج أو الفرش متخذة الاستخدامات في وضع مساحيق على البشرة أو الرأس، أو استخدام فرشاة الوجه متخذة الاستخدام لإزالة طلاء الصمغ بعد الحلافة	٦,٠٠٠	١,٦٠٠	١,٢٠٠	٨٠٠	٤٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات		مع تصحيح الملاحظة	
٤/٢/١	عدم وجود خزانة لحفظ الأدوات بعد نظفها وتعقيمها أو عدم وجود خزانة لحفظ مستلزمات الحلافة العذبة أو حوزة لحفظ المنظفات والمطهرات	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات	يُطبق	مع تصحيح الملاحظة	
٥/٢/١	عدم توفير حوض خاص لغسل الشعر	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات	يُطبق	مع تصحيح الملاحظة	
٦/٢/١	استخدام قفط أو ملابس قديمة بدلاً من الملابس الورقية عالية التغطية أثناء تقديم الخدمة	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات	يُطبق	مع تصحيح الملاحظة	
٧/٢/١	عدم تقديم الخدمة للأشخاص ذوي الإعاقة على الكراسي المتحركة الخاص به أو على كرسي متحرك إذا رغب بذلك	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات			
٨/٢/١	وجود نشاطات حلافة للأشخاص صغار الحجم مخصص من كراسي الحلافة الرجالية	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات	يُطبق	مع تصحيح الملاحظة	
٩/٢/١	تقديم خدمة الحلافة التي تستلزم توفيق وجهه مطح جدي أو لدية اعراض مرضية في فم أو راحة	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للعمل	مضاعفة الخدمات وإغلاق العمل لمدة أسبوعاً		معالجة جسيمة	



[illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

الرقم	الملاحظة	فترة المراقبة والرقابة حسب مستوى الخطورة في الدراسة					المرحلة	القرار في حال الإقرار	المرحلة	إجراء المتابعة
		الوقت	الخط	الخط	الخط	الخط				
1/1	عدم توفر بيانات الحسابات كعملة التكاليف المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
2/1	عدم وضع الميزانية حسب توجيهات المكان المتخصص	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
3/1	إعطاء بيانات غير دقيقة في المكان المتخصص	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
4/1	استغلال مهلة المراقبة أثناء فترة مهلة والمساهمة من قبل الأشخاص أو الملاك	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
5/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
6/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
7/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
8/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
9/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
10/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
11/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
12/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
13/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
14/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
15/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
16/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
17/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
18/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
19/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية
20/1	ملاحظة عدم صحة البيانات المتوقعة	100	100	100	100	100	الخط			مع تصحيح الميزانية



الرقم	التعليق	قيمة الغرامة بالريال حسب مستوى المخالفات والعقوبات					الوحدة	القيمة المضافة	الإجراء في حال تكرار المخالفة	الشيء	إحداثيات
		أول	ثاني	ثالث	رابع	خامس					
٩/٤/١	مزاولة النشاط قبل استكمال إجراءات الترخيص	٢,٠٠٠	١,٥٠٠	١,٢٠٠	١,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل (المشتاة)	تطبيق المادة (١٧) من اللائحة التنفيذية			
١٠/٤/١	مزاولة النشاط بعد الساعة الثانية عشرة صباحاً أو بعد الساعة الثانية عشرة مساءً - باستثناء نشاط معالجات الكيماويات - دون الحصول على تصريح لمدة ساعة	٢,٠٠٠	١,٥٠٠	١,٢٠٠	١,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل (المشتاة)	مضاعفة الغرامة			
١١/٤/١	مزاولة النشاط بعد الساعة الثانية عشرة ليلاً دون الحصول على تصريح لمدة ساعة في معالجات الكيماويات	٢,٠٠٠	١,٥٠٠	١,٢٠٠	١,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل		مضاعفة الغرامة		
١٢/٤/١	عدم وضع لوحة أو ملصق أو شاشة التذكير داخل المعمل، مع إبراز رقم الأمانات الخاصة بالأجهزة ذات العلاقة	٢,٠٠٠	١,٥٠٠	١,٢٠٠	١,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل		مضاعفة الغرامة	مع تصحيح الخلل	
١٣/٤/١	عدم وضع لوحة أو ملصق أو شاشة التذكير داخل المعمل، مع إبراز رقم الأمانات الخاصة بالأجهزة ذات العلاقة	٢,٠٠٠	١,٥٠٠	١,٢٠٠	١,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل			مضاعفة الغرامة	مع تصحيح الخلل
١٤/٤/١	عدم مزاولة المعالجة أو العمل في الوحدة الترخيص	٢,٠٠٠	١,٥٠٠	١,٢٠٠	١,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل (المشتاة)				
١٥/٤/١	عدم مزاولة معاملة العمل أو التفتيش للمعالجة المستكملة الإجراءات المطلوبة عند تلقيه إشعاراً رسمياً بالمرجعة مريض مثاليين	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	للمعمل (المشتاة)	إغلاق المعمل أو التفتيش إلى حين الترخيص			
١٦/٤/١	عدم وضع لوحة أو ملصق أو شاشة التذكير تعرض فيها جميع أسعار الخدمات المقدمة أو تسعيرة الخدمات الترخيصية في منطقة الاستقبال	٥٠٠	٤٠٠	٣٠٠	٢٠٠	١٠٠	للمعمل (المشتاة)		مضاعفة الغرامة	مضاعفة الغرامة	
١٧/٤/١	عدم وضع وثائق غير مسجومة (برقيات) عند إصدار الرخصة القوية بعد تلقيه إشعاراً رسمياً مريض	٥,٠٠٠	٤,٠٠٠	٣,٠٠٠	٢,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل (المشتاة)	إغلاق المعمل أو التفتيش إلى حين الترخيص			
١٨/٤/١	عدم وجود المعمل أو التفتيش الموقع على الطبيعة	٥,٠٠٠	٤,٠٠٠	٣,٠٠٠	٢,٠٠٠	١,٠٠٠	للمعمل (المشتاة)	إغلاق المعمل أو التفتيش إلى حين الترخيص			
١٩/٤/١	مزاولة نشاط الباعة العائليين في موقع غير مسموح به	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	الموقع			مضاعفة الغرامة	
٢٠/٤/١	مزاولة نشاط الباعة العائليين بأرض غير مسموح	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	الموقع			مضاعفة الغرامة	
٢١/٤/١	مزاولة نشاط الباعة العائليين بأرض غير مسموح	١,٠٠٠	٨٠٠	٦٠٠	٤٠٠	٢٠٠	الموقع			مضاعفة الغرامة	





الرقم	الملاحظة	أهمية الخدمة (بالرصيد حسب تصنيف الأهمية والجدول)					الخدمة	الحد الأدنى للأهمية	الحد الأدنى للخدمة	الحد الأدنى للخدمة	الحد الأدنى للخدمة	الحد الأدنى للخدمة
		أهمية	أهمية	أهمية	أهمية	أهمية						
1/1/1	مشاركة سلطات البلدية المتأهلين لشؤون من مجلس	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
2/1/1	في مشاركة البلدية المتأهلين ثم تعدد إدارات	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
3/1	ملاحظات عامة											
4/1/1	نقص الاهتمام بزيادة فتح المجال أو التفتيش قبل العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
5/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
6/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
7/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
8/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
9/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
10/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
11/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
12/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
13/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
14/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
15/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000

الرقم	الملاحظة	أهمية الخدمة (بالرصيد حسب تصنيف الأهمية والجدول)					الخدمة	الحد الأدنى للأهمية	الحد الأدنى للخدمة	الحد الأدنى للخدمة	الحد الأدنى للخدمة	الحد الأدنى للخدمة
		أهمية	أهمية	أهمية	أهمية	أهمية						
1/1	ملاحظات عامة											
2/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
3/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
4/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
5/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
6/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
7/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
8/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
9/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
10/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
11/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
12/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
13/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
14/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000
15/1/1	عدم أو صعوبة الخدمة أو التفتيش الذي يوقع على العمل	1000	1000	1000	1000	1000	الخدمة	1000	1000	1000	1000	1000



[illegible][illegible]

[illegible][illegible]



الترتيب	الخدمة	قيمة الخدمة بالريال حسب تصنيف الخدمات والمناطق					الخدمة	الترتيب	الخدمة
		الأحياء	الريف	الحدائق	الحدائق	الحدائق			
١/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	١/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٢/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٣/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٣/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٤/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٤/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٥/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٥/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة

الترتيب	الخدمة	قيمة الخدمة بالريال حسب تصنيف الخدمات والمناطق					الخدمة	الترتيب	الخدمة
		الأحياء	الريف	الحدائق	الحدائق	الحدائق			
١/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	١/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٢/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٣/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٣/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٤/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٤/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة
٥/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٢٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	١٠٠٠	إزالة النفايات من حاويات القمامة	٥/٢/٤	إزالة النفايات من حاويات القمامة



[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

[illegible]

- في حال تحديث لائحة الغرامات والجزاءات البلدية يكون المستثمر ملزماً بها.





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والإسكان

4- المرفقات (الملاحق)





المرفقات "الملاحق"

1. 59. نموذج عطاء يقدم في مزايده بالظرف المختوم (نموذج 6/7)

سعادة رئيس بلدية محافظة خميس مشيط:

المحترم.

إشارة إلى إعلانكم المنشور بالصحف المتضمن رغبتكم تأجير موقع في محافظة خميس مشيط بغرض استثماره في إقامة وإدارة وتشغيل وصيانة كشك (درايف ثرو) من خلال المنافسة.

وحيث تم شراؤنا لكراسة شروط ومواصفات المنافسة بموجب الإيصال المرفق صورته واطلعنا على كافة الاشتراطات الخاصة بهذه المنافسة، كما تم معاينة العقار على الطبيعة معاينة تامة نافية للجهالة.

نتقدم لسعادتكم بعرضنا لاستئجار العقار الموضح أعلاه بأجرة سنوية قدرها ()

(ريال وتجدون برفقه كراسة الشروط والمواصفات بعد توقيع جميع صفحاتها من قبلنا وضمن بنكي يعادل 25% من قيمة الأجرة السنوية وكافة المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات.

أسم المستثمر	
رقم بطاقة الأحوال	
صادرة من	بتاريخ
هاتف	فاكس
ص. ب	الرمز البريدي
	تاريخ التقديم

العنوان

اسم الشركة	
رقم السجل التجاري	
صادرة من	بتاريخ
نوع النشاط	
هاتف	فاكس
ص. ب	الرمز

العنوان

الاسم





فرص

رؤية 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



الختم الرسمي

التوقيع

التاريخ

1. 60. المخطط العام للموقع (الرسم الكروكي للموقع)

خريطة موقع																						
رسم كروكي للموقع / صور للموقع																						
																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>الامتدادات</th> <th>السموم</th> <th>الامتداد</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>الامتدادات</td> <td>حديقة</td> <td>الامتداد</td> </tr> <tr> <td>الامتدادات</td> <td>حديقة</td> <td>الامتداد</td> </tr> <tr> <td>الامتدادات</td> <td>حديقة</td> <td>الامتداد</td> </tr> <tr> <td>الامتدادات</td> <td>حديقة</td> <td>الامتداد</td> </tr> <tr> <td>الامتدادات</td> <td>حديقة</td> <td>الامتداد</td> </tr> <tr> <td>الامتدادات</td> <td>حديقة</td> <td>الامتداد</td> </tr> </tbody> </table>	الامتدادات	السموم	الامتداد	الامتدادات	حديقة	الامتداد	الامتدادات	حديقة	الامتداد	الامتدادات	حديقة	الامتداد	الامتدادات	حديقة	الامتداد	الامتدادات	حديقة	الامتداد	الامتدادات	حديقة	الامتداد
الامتدادات	السموم	الامتداد																				
الامتدادات	حديقة	الامتداد																				
الامتدادات	حديقة	الامتداد																				
الامتدادات	حديقة	الامتداد																				
الامتدادات	حديقة	الامتداد																				
الامتدادات	حديقة	الامتداد																				
الامتدادات	حديقة	الامتداد																				
																						
																						
																						
																						
																						





1. 61. نموذج محضر تسليم عقار للمستثمر (نموذج 6/3)

محضر تسليم عقار
الرقم: التاريخ: 14 / / هـ العقار رقم: بلدية
رقم عقد التأجير: اسم المستثمر: تاريخه:
إقرار أقر بأنني قد استلمت بموجب هذا المحضر العقار المذكورة بياناته عالية في يوم بتاريخ 14 / / هـ لاستخدامه في بموجب عقد الإيجار المبرم مع بلدية وقد قمت بمعاينته معاينه تامة نافية للجهالة شرعاً وبأنني قبلته على حالته في تاريخ استلامه. (ويشمل ذلك الأرض والموقع والمنشآت والملحقات وأية تجهيزات أخرى) وعليه أوقع التوقيع الختم رئيس بلدية محافظة خميس مشيط التوقيع - صورة لملف العقار



1. 62. إقرار من المستثمر:



فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



➤ يقر المستثمر بما يلي:

1. 62. 1. اطلع على كراسة الشروط ومواصفات ومرفقاتها وأنه ملتزم بما جاء بها.
1. 62. 2. اطلع على جميع النظم السعودية المعمول بها ذات الصلة بموضوع المزايدة وعلى وجه خاص:
1. 62. 2. 1. لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم 40152 في 29/6/1441هـ
1. 62. 2. 2. لائحة المطاعم الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.
1. 62. 2. 3. لائحة المقهى الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.
1. 62. 2. 4. لائحة الاشتراطات الصحية الواجب توافرها في المطاعم والمطابخ والمقاصف ومحلات الوجبات السريعة وما في حكمها الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان.
1. 62. 3. عاين الموقع المعروض للتأجير معاينة نافية للجهالة.

الختم

التوقيع





فرص

رؤية
2030
الهيئة العامة للغذاء والدواء
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



1. 63. نموذج العقد:

رقم العقد

تاريخ العقد

عقد تأجير

إنه في يوم الموافق / / تم الاتفاق بين كل من:

1 - أسم البلدية: ومقرها: ويمثلها في التوقيع على هذا

العقد: بصفته: طرف أول العنوان:

..... هاتف: فاكس: ص.ب.:

..... المدينة: الرمز البريدي: البريد الإلكتروني:

2 - أسم المستثمر: رقم الهوية:

..... صادرة من: بتاريخ / / شركة / مؤسسة:

..... سجل تجاري رقم

..... صادرة من: بتاريخ / / ويمثلها في التوقيع على

هذا العقد: بصفته: وينوب عنه في التوقيع:

..... بالتفويض رقم طرف ثاني العنوان:

..... هاتف: فاكس: ص.ب.:

..... المدينة: الرمز البريدي: البريد الإلكتروني:

بناء على الإجراءات المنتهية بخطاب رقم في / / القاضي بقبول

الطلب المقدم من الطرف الثاني لاستثمار العقار الموضحة بياناته، فقد اتفق الطرفان على ما يلي:

المادة الأولى : تعريف لمفردات العقد.	
الموقع	هو الأرض المملوكة للبلدية والمحدد أماكنها في هذا العقد.
العقار	هو الأرض الموضحة بياناتها أدناه في وصف العقار.
المشروع	هو كشك (درايف ثرو) المراد إقامته من قبل المستثمر على الموقع المحددة بياناته كما هو موضح أدناه.
الجهات ذات العلاقة	هي الجهات الحكومية وغير الحكومية ولها علاقة بالمشروع من الناحية التنظيمية، أو الرقابية، أو الفنية، أو التي تقدم الخدمات الأساسية للمشروع.



الكراسة		كراسة الشروط والمواصفات	
المادة الثانية : مستندات العقد			
<p>المستندات التالية مكملّة ومتممة ومفسرة لبعضها البعض وهي تشكل مستندات العقد:</p> <p>كراسة الشروط والمواصفات الفنية وملحقاتها.</p> <p>نموذج العطاء المقدم من الطرف الثاني.</p> <p>الرسومات والمواصفات والتصاميم المقدمة من الطرف الثاني.</p> <p>المراسلات المتبادلة بين الطرفين في مرحلتي تقديم العطاءات وقبول العرض والتي اتفق الطرفان على اعتبارها ضمن مستندات العقد.</p>			
المادة الثالثة : وصف العقار			
بموجب هذا العقد قام الطرف الأول بتأجير الطرف الثاني العقار الوارد بياناته فيما يلي:			
نوع النشاط			
موقع العقار	المدينة	الحي	رقم المخطط
	الشارع		رقم العقار
حدود العقار		(حسب الكروكي المرفق)	
شمالا	جنوبا	شرقا	غربا
	بطول	بطول	بطول
مساحة المباني		عدد الادوار	نوع البناء
ويكون موقع العقار حسب الكروكي المرفق بكراسة الشروط والمواصفات			
المادة الرابعة : الغرض من العقد			
الغرض من العقد هو استثمار الموقع الموضحة بياناته أعلاه لإقامة وإدارة وتشغيل وصيانة ولا يجوز استخدامه لغير الغرض المخصص له.			
المادة الخامسة : مدة العقد			
مدة العقد () () تبدأ من تاريخ تسلم المستثمر للعقار من البلدية، بموجب محضر تسليم موقع			





من الطرفين خلال شهر على الأكثر من تاريخ توقيع العقد.
المادة السادسة : فترة التجهيز والإنشاء
يعطى المستثمر فترة () () () للتجهيز والإنشاء وهي تعادل () من المدة المحددة في المادة الخامسة من العقد، وهي فترة زمنية غير مدفوعة الأجرة.
المادة السابعة : الإيجار السنوي
الإيجار السنوي للعقار ريال () ريال فقط) ويتم سداد إيجار السنة الأولى عند توقيع العقد، أما أجور السنوات التالية، فيتم سدادها في بداية كل سنة، وبعد أقصى عشرة أيام من بداية السنة.
المادة الثامنة : التزامات المستثمر
يلتزم الطرف الثاني المستثمر بموجب هذا العقد بما يلي: الحصول على التراخيص اللازمة من البلدية ومن الجهات الأخرى ذات العلاقة قبل البدء في تنفيذ المشروع. تنفيذ المشروع خلال المدة المحددة للتجهيز والإنشاء. توفير وسائل الأمن والسلامة اللازمة لحماية الأشخاص والممتلكات الخاصة والعامة حسب تعليمات الجهات ذات العلاقة. تنفيذ المشروع وفقاً للشروط والمواصفات والمخططات المرفقة بهذا العقد. الحصول على الموافقة الخطية من البلدية قبل عمل أية إضافات أو تعديلات يراها ضرورية للمشروع. سداد الرسوم والضرائب المتعلقة بإنشاء وتشغيل المشروع وتحمل تكاليف توصيل واستهلاك الخدمات للموقع. تشغيل وصيانة المشروع وفقاً للشروط والمواصفات المحددة من البلدية ومن الجهات ذات العلاقة. تطبيق اللوائح الصادرة من وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان والمرتبطة بالنشاط. سداد الأجرة السنوية وفق المادة السابعة من هذا العقد.
المادة التاسعة : الرقابة على تنفيذ العقد
للبلدية والجهات ذات العلاقة الحق في الرقابة على المشروع في أي وقت خلال مدة العقد ويلتزم الطرف الثاني بجميع تعليمات الجهة المشرفة على التنفيذ المعينة من الطرف الأول.
المادة العاشرة : الالتزام بالنشاط المحدد
لا يجوز للمستثمر استخدام المواقع لغير الغرض المخصص له والوارد في المادة الرابعة من هذا العقد.





فرص

رؤية
2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والسكان

المادة الحادية عشر :	التنازل عن العقد
لا يحق للمستثمر تأجير كل أو جزء من المواقع المؤجرة له على الغير، أو التنازل عن العقد إلا بموافقة خطية من البلدية.	
المادة الثانية عشر :	الغرامات والجزاءات
في حالة حدوث مخالفات من المستثمر تطبق عليه الغرامات والجزاءات الواردة بلائحة الغرامات والجزاءات عن المخالفات البلدية الصادرة بالقرار الوزاري رقم 4300204497 في 12/3/1443 هـ وللبلدية الحق في تقدير الغرامة التي تتناسب مع حجم المخالفة لما لم يرد منها بلائحة الغرامات والجزاءات.	
المادة الثالثة عشر :	فسخ العقد
يجوز فسخ العقد مع بقاء حق البلدية في الرجوع إلى المستثمر فيما لحقها من ضرر بسبب ذلك في أي من الحالات التالية: إذا تأخر المستثمر عن البدء في التنفيذ خلال فترة التجهيز والإنشاء المسموح بها. إذا استخدم الموقع لنشاط يخالف النشاط المتفق عليه في العقد، أو قام بتأجير النشاط كلياً أو جزئياً، أو تنازل عنه للغير دون موافقة خطية من البلدية، وذلك بعد إنذاره لتصحيح الوضع، ومضى خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطاره بالإنذار. إذا تأخر في تسديد الأجرة عن المدة المحددة له بعد إنذاره، ومضى خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطاره بالإنذار. إذا ثبت أن المستثمر قد شرع بنفسه أو بوساطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشر في رشوة أحد موظفي البلدية للحصول على العقد. إذا أفلس، أو طلب إشهار إفلاسه، أو ثبت إعساره، أو صدر أمر بوضعه تحت الحراسة، أو جرى حل الشركة وتصفيته. إذا توفي المستثمر، ولم يتقدم ورثته خلال شهرين من وفاته بطلب للاستمرار في تنفيذ العقد.	
المادة الرابعة عشر :	إلغاء العقد
يجوز للبلدية بعد موافقة وزير الشؤون البلدية والقروية والإسكان إلغاء العقد، قبل انتهاء مدة التأجير أو الاستثمار، لأسباب تتعلق بالمصلحة العامة، بعد إشعار المستأجر أو المستثمر بذلك، وانقضاء ثلاثة أشهر من تاريخ إشعاره.	
المادة الخامسة عشر :	المنشآت المقامة على العقار
تؤول ملكية المنشآت والتجهيزات المقامة على العقار بعد انتهاء مدة العقد من حق البلدية، وعلى المستثمر تسليمها بحالة جيدة، ويتم الاستلام بعمل محضر تسليم للمنشآت والتجهيزات بكاملها، يثبت فيه صلاحيتها	



فكر

رؤية
2030
الجمهورية العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



وزارة الشؤون البلدية
والقروية والسكان

للعمل بشكل جيد ويوقع من الطرفين.
المادة السادسة عشر : مرجع العقد
فيما لم يرد فيه نص في هذا العقد تسري أحكام لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بالأمر السامي رقم 40152 في 29/6/1441 هـ.
المادة السابعة عشر : الفصل في النزاع بين الطرفين
في حالة وجود خلاف بين الطرفين فيما يتعلق بتنفيذ بنود هذا العقد فإن ديوان المظالم هو الجهة المختصة بالفصل فيه.
المادة الثامنة عشر : شروط أخرى
الشروط الخاصة:
المادة التاسعة عشر
يقر الطرفان أن العنوان الموضح بصدر هذا العقد، هو العنوان الذي يمكن للطرف الأول أن يرسل عليه المراسلات والمكاتبات إلى الطرف الثاني بخصوص هذا العقد، ويكون الطرف الثاني قد استلمها بمجرد إرسالها إليه على العنوان المذكور، وفي حالة تغييره يتم إخطار الطرف الأول بخطاب مسجل.

والله ولي التوفيق،،،

حرر هذا العقد بتاريخ / / من ثلاث نسخ أصلية سُلِّمت منها نسخة للطرف الثاني واحتفظ الطرف الأول بنسختين.

الطرف الأول

الطرف الثاني

